

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel bruggen van mededogen, betrokkenheid en ondersteuning te bouwen tussen delen van het Lichaam van Christus wereldwijd door mensen te bevrijden, te beschermen en op te bouwen tot vruchtdragende en overwinnende kinderen van God, waarbij zij als Bruid van Christus een in"eme, aMannelijke rela"e met Hem hebben die bestand is tegen verdrukking en waardoor ze de wereld om hen heen kunnen veranderen. De stichting heeft voorts ten doel te bevorderen dat ieder als deel van het Lichaam van Christus met zijn of haar unieke eigenschappen anderen versterkt, teneinde met elkaar in liefde en eenheid naar het Hoofd Jezus toe te groeien alsmede het verrichten van alle verdere handelingen, die met de hiervoor gemelde doelstellingen in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel te bereiken door het verlenen van materiële hulp, toerusting op praktisch en geestelijk gebied en het initiëren van aanhoudend gebed en aanbidding teneinde mensen te zien opbloeien in het leven dat Jezus geeft, waarin ze God lieMebben boven alles en hun medemens als zichzelf, zodat door hen alle volken worden voorbereid op Zijn komst en koninkrijk.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting verwacht giften van particulieren, bedrijven en organisaties/fondsen. De werving van gelden geschied door middel van het vergroten van de naamsbekendheid van de stichting, mailings van nieuwsbrieven naar familie en een brede kring van bekenden en door het stimuleren van betrokkenheid via de website en andere media. Op termijn is het benaderen van bedrijven en organisaties een mogelijkheid voor de Stichting om de benodigde financiën voor het nastreven van haar doelstelling te verwerven. De verkrijging van donaties bepaalt in hoeverre de Stichting haar doelstelling feitelijk kan nastreven.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het jaarlijks geworven vermogen wordt veelal zo direct mogelijk besteed (gerichte projectdoelen en zo min mogelijk vertraging). De indirecte kosten worden zo laag mogelijk gehouden en hebben naast personeelskosten (tot medio 2019, daarna geen personeelskosten meer) betrekking op uitgaven zoals bankadministraties overboekingskosten, inschrijving kamer van koophandel, reisdeclaraties, promotiematerialen en overige onkostendeclaraties.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://forerunner.info/s/Beleidsplan-Forerunner-2022-2023.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders ontvangen geen beloning, voor hun diensten. Zij ontvangen enkel een onkostenvergoeding van door hen werkelijk gemaakte kosten die rechtstreeks voortkomen uit de werkzaamheden voor de Stichting.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://forerunner.info/s/Jaarverslag-2021-Forerunner.pdf>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 6.746	€ 5.540
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		€ 6.746	€ 5.540
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 2.386	€ 27.939
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 6.000	€ 1.000
Liquide middelen	€ 24.411	€ 114.019	Langlopende schulden	€	€
	€ 24.411	€ 114.019	Kortlopende schulden	€ 9.279	€ 79.540
<b>Totaal</b>	€ 24.411	€ 114.019	<b>Totaal</b>	€ 24.411	€ 114.019

Bestemmingsfondsen eind 2021 betreft een reserving voor de afbouw van een kindertehuis in India in 2022

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 576.385	€ 540.476
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 576.385	€ 540.476
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 576.385	€ 540.476
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 585.031	€ 512.819
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 1.967	€ 1.031
Overige lasten	€ 8.733	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 595.731	€ 513.850
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -19.346	€ 26.626

**Toelichting**

*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Meer toelichting vindt u in de jaarverslagen en jaarrekening op onze website:  
<https://forerunner.info/anbi-stichting>

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://forerunner.info/anbi-stichting>

Open